

Solutio

proces optimalisatie



Crisisplan

Onderdeel van het
Calamiteitenplan



Klant: Koninklijke van der Wees Groep b.v.

Referentie: 025-024 VDW 02. Crisisplan v2.0.docx

Versie: 2.0

Datum: 24 december 2021

Auteur: [REDACTED]

Beheerder: [REDACTED]



INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	4
1.1 Noodsituatie.....	4
1.2 Crisis.....	4
1.3 Crisismanagement	4
1.4 Rol Bedrijfs hulpverleningsorganisatie in relatie tot Risicomanagement.....	5
1.5 Maatgevende Scenario's.....	5
1.6 Kwaliteitszorg voor het Calamiteitenplan.....	6
2. VEILIGHEIDSKETEN (PRO ACTIE, PREVENTIE, PREPARATIE, REPRESSIE & NAZORG) & PDCA ..7	
2.1 Oefenen dankzij scenario's: borgt Continu Verbeteren.....	7
3. DE CRISISORGANISATIE BIJ KONINKLIJKE VAN DER WEES.....	8
3.1 Organogram van het crisisteam bij Koninklijke Van der Wees.....	8
3.2 Betrekken van huurders en aannemers bij het crisisteam.....	8
3.3 Locatie van het crisisteam (crisiscentrum).....	8
4. INRICHTING VAN HET CRISISCENTRUM.....	9
4.1 Taken en bevoegdheden Crisisteam.....	9
4.1.1 Directeur (= Crisis Leider).....	9
4.1.2 KAM Manager	9
4.1.3 Coördinator Veiligheid en Arbo (= Preventiemedewerker)	10
4.1.4 Milieu coördinator (= KAM Manager)	10
4.1.5 Persvoorlichter (=Directeur).....	10
4.1.6 Secretaresse (verslaglegging van overleg en besluiten Crisisteam)	10
4.1.7 Eindverantwoordelijk Manager van een B.V.	10
4.1.8 Hoofd BHV	11
4.1.9 Plaatsvervangend Hoofd BHV	11
4.1.10 Bedrijfs hulpverlener.....	11
4.2 Competenties Crisisteamleden (zie functieomschrijvingen).....	12
5. GECONSTATEERDE RISICO'S BIJ KONINKLIJKE VAN DER WEES	13
5.1 Risico's op Brand, ongeval, explosie, bommelding	13
5.1.1 Algemeen.....	13
5.1.2 Kantoor.....	13
5.1.3 Boten/ pontons.....	13
5.1.4 Buitenterrein Logistiek	14
5.1.5 Buitenterrein Logistiek (Linde Gas Depot).....	14
5.1.6 Chemische Opslag.....	14
5.1.7 Werkplaats	15
5.2 Milieurisico's (conform Wet Milieubeheer en vergunning WvO).....	15
5.2.1 Lucht.....	15
5.2.2 Geluid	15
5.2.3 Afval.....	15
5.2.4 (Afval)water.....	15
5.2.5 Energie	15
5.2.6 Bodem (milieu spill)	15
5.2.7 Risico's op kwaliteitsverlies	15
5.3 Arbo-veiligheidsrisico's (Arbobesluit, Arbowet en RI&E).....	15
5.3.1 Arbeidsplaatsen	15
5.3.2 Gevaarlijke stoffen en biologische agentia.....	15
5.3.3 Fysieke belasting.....	16
5.3.4 Fysische factoren.....	16



5.3.5	Arbeidsmiddelen.....	16
5.3.6	Persoonlijke beschermingsmiddelen en veiligheid- en gezondheidssignalering	16
6.	OEFENPLAN.....	17
6.1	Oefenplan 2022	17
6.2	Oefenplan 2023	18
6.3	Oefenplan 2024	18

Lijst met tabellen

TABEL 1: COMPETENTIES CRISISTEAMLEDEN	12
TABEL 2: OEFENPLAN 2022	17
TABEL 3: OEFENPLAN 2023.....	18
TABEL 4: OEFENPLAN 2024.....	18

Lijst met afbeeldingen

FIGUUR 1: DE NOODSITUATIE ALS ONDERDEEL VAN DE CRISIS.....	4
FIGUUR 2: CRISISORGANISATIE BIJ EEN CALAMITEIT	5
FIGUUR 3: DE VEILIGHEIDSKETEN BIJ DE VAN DER WEES GROEP B.V.....	6
FIGUUR 4: ORGANOGRAM CRISISTEAM VAN DER WEES	8

1. INLEIDING

Bij een calamiteit zullen zowel crisismanagement als bedrijfshulpverlening een rol spelen. Maar wat is nu eigenlijk het verschil tussen deze twee begrippen en wanneer krijgen we met het één en wanneer met het ander te maken? Om dit te kunnen uitleggen verklaren we eerst wat definities, te weten:

1.1 Noodsituatie

Dit is over het algemeen een gebeurtenis die leidt, of kan leiden tot:

- Persoonlijk, lichamelijk of psychologisch letsel of acute gezondheidsschade van enige omvang bij personen die bij de bedrijfsvoering betrokken zijn;
- schade van enige omvang aan bij/ op het bedrijf in beheer zijnde gebouwen, boten, vrachtwagens, middelen of goederen;
- schade van enige omvang aan derden of aan het milieu;
- beschadiging van het imago van het bedrijf als gevolg van het bovenstaande.

1.2 Crisis

Een noodsituatie, zoals bedoeld in de definitie hierboven met de daaruit volgende problemen en gevolgen met ernstige consequenties voor mensen of de bedrijfsvoering.

Hieruit blijkt dat een crisis een veel breder begrip is dan een noodsituatie. In de praktijk betekent dit ook dat een crisis veel langer duurt dan een noodsituatie.

De noodsituatie is dus vaak een onderdeel van de crisis: de start.

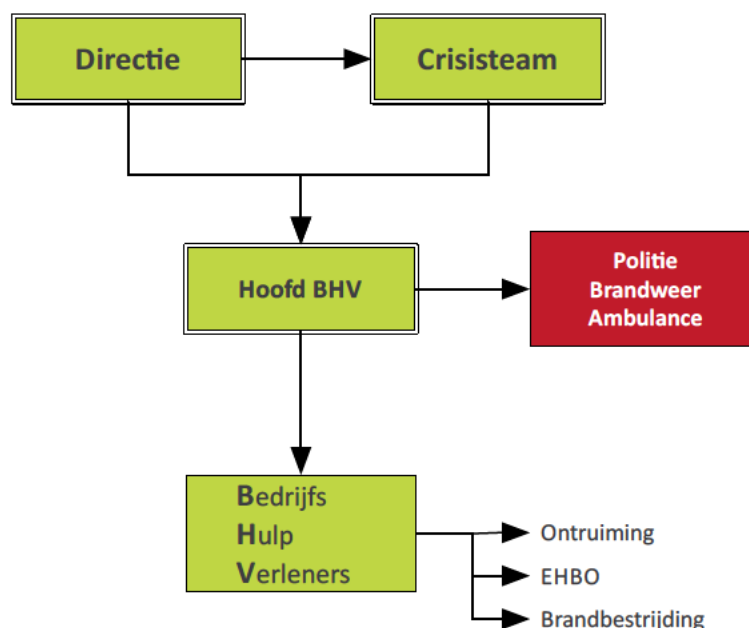


Figuur 1: De noodsituatie als onderdeel van de crisis

Wanneer een crisis eindigt is vaak lastiger te bepalen dan wanneer deze begint. De effecten kunnen soms jaren nog merkbaar zijn, bijvoorbeeld in de vorm van trauma's of mindere bedrijfsresultaten. Binnen het crisismanagement wordt een crisis als beëindigd beschouwd als het beheersen van de effecten ervan in de normale organisatie kan worden ondergebracht.

1.3 Crisismanagement

Een noodsituatie vraagt om een snelle en specifieke respons om leed, letsel en schade te voorkomen. Bedrijfshulpverlening (BHV) is onderdeel van deze respons. D.w.z. dat de bedrijfshulpverlening erop gericht is de directe effecten van de noodsituatie te beperken of te verhelpen of anderen daarin te ondersteunen. Het sturen en organiseren van activiteiten die gericht zijn op het beperken van de crisis valt onder de noemer crisismanagement en dus onder de verantwoordelijkheid van het crisisteam van Koninklijke Van der Wees. Dit betekent dat de bedrijfshulpverlening van Koninklijke Van der Wees een onderdeel is van het crisisteam!



Figuur 2: Crisisorganisatie bij een calamiteit

1.4 Rol Bedrijfs hulpverleningsorganisatie in relatie tot Risicomanagement

Wanneer de BHV in de context van risicomanagement wordt geplaatst, kan een organisatie worden opgezet die bij gebeurtenissen, die zowel materiële als immateriële schade opleveren, schade beperkend kan opereren. De organisatie die dan ontstaat, kan worden aangeduid als de Crisisorganisatie, waarbinnen BHV valt (zie figuur 2). De Crisisorganisatie is het organisatorische gedeelte van een bedrijf dat gericht is op het beheersen van de veiligheidsketen en in actie komt als zich een noodsituatie voordoet.

De bedrijfsnoodorganisatie bestaat uit een samenspel van personen en procedures. De manier waarop de bedrijfsnoodorganisatie georganiseerd is, wordt vastgelegd in een Calamiteitenplan en specifiek daarbinnen de verschillen de inzetplannen gebaseerd op maatgevende scenario's. In dit Crisisplan in combinatie met de inzetplannen worden verschillende procedures beschreven die van toepassing kunnen zijn op onder meer de inzet en het oefenen van de Crisis- en BHV-organisatie.

1.5 Maatgevende Scenario's

Naar aanleiding van de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en het daarbij behorende plan van aanpak, zal blijken dat voor een aantal gevaren het niet mogelijk/wenselijk is het risico verder te verkleinen. Tevens bestaat de kans dat één of meer van de getroffen maatregelen faalt, waardoor een calamiteit kan plaatsvinden.

Op basis van te verwachte calamiteiten (ongewenste gebeurtenissen) binnen Van der Wees, kan een aantal maatgevende scenario's worden opgesteld. Zie hiervoor hoofdstuk 4 van dit Crisisplan.

In een maatgevend scenario wordt een reëel te verwachten ongewenste gebeurtenis (kans) binnen het bedrijf beschreven. Tevens worden de gevolgen van de ongewenste gebeurtenis beschreven, die als bedreigend voor de continuïteit van het bedrijf worden beschouwd (effect). Naast de beschrijving van de gebeurtenis zal in het scenario worden aangegeven op welke manier de crisisorganisatie zou kunnen optreden om de schade zo veel mogelijk te beperken. Vervolgens kan een indicatie van de personele inzet worden gegeven.

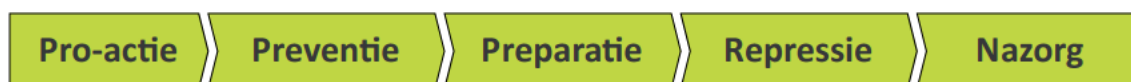
De consequenties die uit de scenario's voortvloeien, worden vertaald naar de bedrijfsnoodorganisatie. Naast personele consequenties moet onder meer ook gedacht worden aan benodigde opleiding, oefening en technische voorzieningen.



1.6 Kwaliteitszorg voor het Calamiteitenplan

Met de maatgevende scenario's zijn de personele sterkte en de organisatorische en technische randvoorwaarde van de Crisis- en vooral BHV-organisatie vastgesteld. In het Calamiteitenplan worden de procedures, werkinstructies en organisatiestructuur van de Crisisorganisatie vastgelegd. De procedures betreffen niet alleen de activiteiten van de organisatie gedurende calamiteiten (tijdens de zogenaamde repressie), maar ook de activiteiten voorbereidend op de repressie (pro actie, preventie, preparatie) en de activiteiten na de repressie (nazorg).

De activiteiten pro-actie, preventie, preparatie, repressie en nazorg vormen bij elkaar de zogenaamde veiligheidsketen. Zie figuur 3 voor de veiligheidsketen.



Figuur 3: De Veiligheidsketen bij de Van der Wees Groep B.V.



2. VEILIGHEIDSKETEN (PRO ACTIE, PREVENTIE, PREPARATIE, REPRESSIE & NAZORG) & PDCA

Deze veiligheidsketen is te vergelijken met Deming's- kwaliteitscirkel (plan, do, check, act). Zo kunnen de onderdelen **pro-actie, preventie en preparatie** in de kwaliteitscirkel onder "**plan**" worden geplaatst. De daadwerkelijke inzet van de Crisisorganisatie (**de repressie**) is te vergelijken met het onderdeel "**do**". Het laatste onderdeel van de veiligheidsketen is **nazorg**. Bij nazorg kan naast het verlenen van hulp aan mensen die bij het incident betrokken zijn geweest, ook gedacht worden aan evaluatie. De evaluatie van inzetten komt overeen met het onderdeel "**check**".

Naar aanleiding van een evaluatie kan een aantal knelpunten worden geconstateerd. Vervolgens kan op basis van de evaluatie, maatregelen voorgesteld worden om de kwaliteit van de bedrijfsnoodorganisatie te verbeteren. Het **uitvoeren van deze verbetermaatregelen** komt overeen met het onderdeel "**act**". De maatregelen zullen vooral betrekking hebben op de voorbereidende onderdelen van de veiligheidsketen.

2.1 Oefenen dankzij scenario's: borgt Continu Verbeteren

Volgens voorgaande redenering zou kwaliteitsverbetering van de Crisisorganisatie slechts mogelijk zijn na een daadwerkelijke inzet. Immers geen repressie, dan ook geen evaluatie. Gelukkig voor bedrijven en dus ook Van der Wees vinden incidenten waarbij de Crisisorganisatie dient te worden ingezet slechts zéér zelden plaats. Voor de kwaliteit van de Crisisorganisatie & het Calamiteitenplan is dit echter nadelig. Om kwaliteitsverbetering toch mogelijk te maken, dient bij oefeningen gebruik gemaakt te worden van scenario's. Door gebruik te maken van de maatgevende scenario's, zie hoofdstuk 4 van dit Crisisplan, kunnen reëel te verwachte incidenten worden nagebootst.

Oefeningen bij Van der Wees moeten in het kader van kwaliteitsverbetering, als fictieve inzetten worden beschouwd. De evaluatie van deze fictieve Inzetten kan uiteindelijk weer tot verbetervoorstellen leiden. Als gevolg van een oefening kan bijvoorbeeld blijken dat in een scenario voorgestelde maatregelen niet reëel zijn. Door deze maatregelen in het scenario te veranderen, zullen mogelijk de personele consequenties in het scenario ook wijzigen (meer óf minder personeel, andere opleiding, etc.).

Aangezien de maatgevende scenario's de basis van het Calamiteitenplan vormen, zal verandering in een scenario, op grond van evaluaties van oefeningen, leiden tot een verandering in de Crisisorganisatie en het Calamiteitenplan. Regelmatig en gestructureerd oefenen, bij Van der Wees resulteert in een organisatie die ook haar Veiligheidsketen en Risicomanagement continue verbetert.

3. DE CRISISORGANISATIE BIJ KONINKLIJKE VAN DER WEES

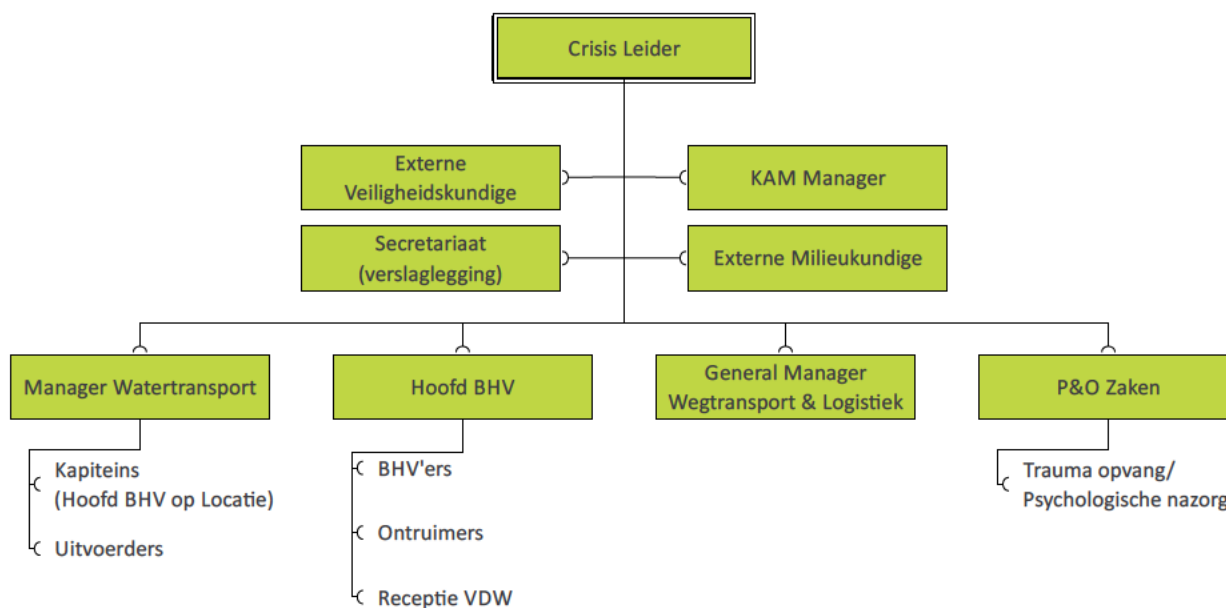
Tijdens een crisis moet snel en doelgericht kunnen worden gewerkt. Dat betekent minder overleg, kortere lijnen en grote bevoegdheden. In een crisis neemt de crisisorganisatie het bedrijf als het ware over. De crisisorganisatie “overrulet” de normale organisatie. Er moet dus ook een duidelijk begin en eind van de crisis worden vastgesteld om te voorkomen dat deze overgang diffuus wordt.

De crisisorganisatie wordt aangestuurd door het crisisteam.

Het crisisteam coördineert de verschillende acties en werkzaamheden. Het team bepaalt het beleid en de gang van zaken voor de afhandeling van een calamiteit en de nazorg. Het crisisteam zorgt tevens voor het beheer van informatie en het verstrekken van informatie aan bijvoorbeeld de pers.

- Het geven van adviezen aan directie;
- Het samenwerken met deskundigen van overheidsinstanties;
- Het ondersteunen van Hoofd BHV;
- Het coördineren van de nazorg;
- Communicatie met de media.

3.1 Organogram van het crisisteam bij Koninklijke Van der Wees



Figuur 4: Organogram crisisteam Van der Wees

3.2 Betrekken van huurders en aannemers bij het crisisteam

1. gedelegeerden / aanwezigen van de huurders van het terrein van VDW dienen hierbij te worden uitgenodigd.
2. Idem voor eventueel aanwezige aannemers op het terrein.

3.3 Locatie van het crisisteam (crisiscentrum)

Het crisiscentrum wordt ingericht in het kantoor van de afdeling VDW Logistiek. Indien dit niet mogelijk is, dan zal het crisiscentrum worden ondergebracht in één van de overige kantoorruimtes.



4. INRICHTING VAN HET CRISISCENTRUM

In het crisiscentrum zijn de volgende middelen aanwezig:

- Portfoon;
- mobiele telefoons;
- minimaal 3 vaste telefoons;
- exemplaar Calamiteitenplan;
- fax;
- PC.

4.1 Taken en bevoegdheden Crisisteam

Hieronder staan, per functionaris van het crisisteam, de taken en bevoegdheden (vooral tijdens een incident/calamiteit) genoemd. Deze zijn echter beknopt weergegeven. Voor een volledige omschrijving verwijzen wij u naar de Functieomschrijvingen in het managementsysteem van Koninklijke Van der Wees.

4.1.1 Directeur (= Crisis Leider)

- Houdt toezicht op de aanwezigheid van actuele risico-inventarisatie en –evaluaties (RI&E) per B.V., met actuele plannen van aanpak (implementatieplannen), onder verantwoordelijkheid van de Managers per B.V.;
- Zorgt voor brandwerende voorzieningen, nooduitgangen, vluchtroutes en blusmiddelen (alle maatregelen die onder andere vallen onder het Bouwbesluit of de Gemeentelijke Bouwverordening, of die vereist zijn voor een gebruiksvergunning);
- Is verantwoordelijk voor alle veiligheidsvoorzieningen (ter voorkoming van een ongeval met/ zonder letsel/schade, brand, een voedselveiligheid en/of milieu-calamiteit) in het bedrijf;
- Is er verantwoordelijk voor alle afspraken, procedures en richtlijnen inzake kwaliteit (ISO 9001), milieu (de milieuvergunning en ISO 14000, t.z.t.) en Arbeidsomstandigheden (Arbowet en ISO 45001, t.z.t.) up-to-date zijn, zijn geïmplementeerd én worden nageleefd;
- Zorgt voor voldoende budget en aanwezigheid van operationeel beschikbare hulpmiddelen ter bestrijding van calamiteiten;
- Stelt voldoende tijd en geld beschikbaar voor oefening en opleiding;
- Zorgt dat de verzekeringen de risico's dekken die BHV'ers en ontruimers lopen;
- Zorgt voor een directiebesluit waarin taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leden van het crisisteam en BHV'ers zijn vastgelegd;
- Besluit externe deskundigen in te huren, voor advies of concrete werkzaamheden;
- Ziet toe op een goede invulling en goed functioneren van de Crisis- én BHV-organisatie;
- Houdt toezicht dat er dagelijks voldoende BHV'ers aanwezig zijn, waarvoor Het Hoofd BHV verantwoordelijk is.

4.1.2 KAM Manager

De KAM-functionaris is, namens de directie, verantwoordelijk voor de implementatie en handhaving van het Kwaliteit, Arbo & Milieu beleid bij Koninklijke Van der Wees B.V.

- Implementeren van het Kwaliteit, Arbo & Milieu beleid;
- Organiseren van de jaarlijkse management review van het managementsysteem (waarbij dit Calamiteitenplan een onderdeel vormt);
- Periodieke analyse van registraties en rapporten betreffende KAM;
- Houdt toezicht op het gevaarlijke stoffen register inclusief de aanwezigheid van actuele MSDS sheets (VIB's), waarvoor de Managers eindverantwoordelijk zijn;
- Voert overleg met het Bevoegd Gezag i.s.m. de specifieke eindverantwoordelijke Manager;
- Toezicht op registreren van incidenten, zijnde (bijna) ongevallen, spills, relevante schades etc. binnen de organisatie;
- Houdt toezicht op het beheer van dit Calamiteitenplan door het Hoofd BHV, inclusief afstemming met het Bevoegd Gezag in samenwerking met het Hoofd BHV;



- Ondersteunen van het management bij meldingen bij het bevoegde gezag (incidenten / ongevallen);
- Uitvoeren van ongevalsanalyses en bijbehorende trensanalyses;
- Ziet erop toe dat alle afspraken, procedures en richtlijnen inzake de kwaliteit (ISO 9001) up-to-date zijn, zijn geïmplementeerd én worden nageleefd;
- Het onderhouden van contacten met certificatie-instelling (ISO 9001);
- Beheren van een gevaarlijke stoffen register tezamen met het beheer van de daarmee samenhangende MSDS (Material Safety Data Sheets) annex veiligheidsinformatiebladen (VIB's) op aangeven van de eindverantwoordelijke Managers.

4.1.3 Coördinator Veiligheid en Arbo (= Preventiemedewerker)

- Ziet erop toe dat alle afspraken, procedures en richtlijnen inzake de BHV-organisatie, ontruimings-oefeningen, brandveiligheid, Arbo-zaken up-to-date zijn, zijn geïmplementeerd én worden nageleefd;
- Het direct melden van een brand, explosie, spill etc. bij de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid, Tel. 0888 – 333 555;
- Bevordert de preventie van V&G incidenten, zowel op de het gebouw inclusief terrein inclusief het rijdend en het varend materieel;
- Het laten opstellen van werkinstructies, procedures en voorschriften inzake veiligheid en arbo;
- Het bij een ongeval met gasflessen informeren van de dienst, instelling, onderzoeksbureau of onderneming die eigenaar is van de gasflessen;
- Het onderhouden van contacten met Brandweer, Politie, Ambulancedienst, Arbeidsinspectie, Arbo-dienst, Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid. Zie communicatieplan , TAB 6.

4.1.4 Milieu coördinator (= KAM Manager)

- Het laten opstellen van werkinstructies, procedures en voorschriften inzake milieu;
- Het registreren van emissies naar de lucht, bodem en oppervlaktewater;
- Bevordert de preventie van milieu incidenten, zowel op de het gebouw inclusief terrein inclusief het rijdend en het varend materieel;
- Het binnen 15 minuten melden van emissies of spills naar de lucht, bodem of oppervlaktewater bij het Bevoegde Gezag i.c. Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid, Tel. 0888 – 333 555 of Rijkswaterstaat;
- Organiseert indien noodzakelijk/mogelijk concentratiemetingen om vast te stellen of er gevaar voor de buurbedrijven en omwonenden bestaat ;
- Melden van relevante incidenten binnen vijftien minuten bij buurbedrijven / omwonenden. Lijst van buurbedrijven die dienen te worden geïnformeerd is te vinden in het communicatieplan achter TAB 6.
- Indien het milieu incidenten op varend materieel betreft, in overleg met de Manager Watertransporten en de betrokken kapitein treffen van relevante maatregelen (registratie, ondersteuning bieden, melden bij het Bevoegd Gezag, etc.)

4.1.5 Persvoorlichter (=Directeur)

- Doet (indien nodig) mededelingen aan pers/media;
- Is woordvoerder namens Koninklijke Van der Wees B.V. (laat zich daarbij ondersteunen door de eindverantwoordelijk Manager van de betrokken B.V.)
- Stelt persberichten op.

4.1.6 Secretaresse (verslaglegging van overleg en besluiten Crisisteam)

- Legt de zaken/afspraken, besloten door crisisteam vast in notulen/verslag.
- Treedt op als assistent van de crisisleader.

4.1.7 Eindverantwoordelijk Manager van een B.V.

- Levert continu gevraagd en ongevraagd input/kennis over de risico's van het werkproces.



4.1.8 Hoofd BHV

- Geeft direct leiding aan de BHV'ers;
- Woordvoerder van de BHV-organisatie wanneer crisisteam niet is ingeschakeld;
- Beheert het Calamiteitenplan en adviseert over de inhoud aan de KAM Manager;
- Adviseren van de directie, gevraagd & ongevraagd, op het gebied van preventie, preparatie & repressie van VGM incidenten
- Stelt meerjarenbegroting op voor de zorg voor BHV;
- Organiseren van opleiding/training van de BHV-organisatie, toegesneden op haar geïdentificeerde taken;
- Stimuleren van de veiligheid bij en om de werkplek (preventie, preparatie & repressie);
- Opvangen van de externe hulpverleningsinstanties en het verstrekken van benodigde informatie;
- Beslist of er (gedeeltelijk) moet worden ontruimd bij een calamiteit;
- Staat kapitein annex projectleider bij indien er een calamiteit is op varend materieel;
- Staat vrachtwagenchauffeur bij en/of kraanmachinist indien er op rijdend materieel een calamiteit is;
- Geeft leiding aan een gehele of gedeeltelijke ontruiming van het op terrein aanwezige gebouw;
- Informeren van de arbeidsinspectie via de directie en KAM manager;
- Rapportage over de BHV-activiteiten en incidenten aan management;
- Er is voor het Hoofd BHV één plaatsvervanger aangesteld (plv. Hoofd BHV);
- Voert periodiek overleg met de omwonenden en buurbedrijven om het Calamiteitenplan volledig af te stemmen op de dynamische praktijk;
- Het plaatsvervangend Hoofd BHV ondersteunt het Hoofd BHV;
- Beheert oefenscenario's, welke worden geadviseerd door het Plaatsvervangend Hoofd BHV;
- Uitvoeren van maandelijkse inspecties voor bepaling van de mate van preparatie van Van der Wees, zowel van het gebouw en het terrein alsmede het varend & het rijdend materieel.
- Draagt zorg voor periodiek informeren van de medewerkers, medewerkers van aannemers en derden annex bezoekers.

4.1.9 Plaatsvervangend Hoofd BHV

- Indien het Hoofd BHV beschikbaar is tijdens een calamiteit, zal het plv. Hoofd BHV zich bezighouden met de lokale coördinatie van de ontruiming;
- Hij of zij is het directe aanspreekpersoon van het Hoofd BHV;
- Het Hoofd BHV verstrekt richtlijnen aan zijn/haar plaatsvervanger; òfwel gericht op ontruimen òfwel gericht op aansturen van de BHV'ers die een beperkte aanval doen op een calamiteit;
- Houdt sec toezicht op de geschiktheid van het BHV materieel, BHV PBM's en EHBO middelen;
- Adviseert het Hoofd BHV gevraagd en ongevraagd;
- Bereidt oefenscenario's voor, welke ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Hoofd BHV;
- Uitvoeren van maandelijkse inspecties voor bepaling van de mate van preparatie van Van der Wees, zowel van het gebouw en het terrein alsmede het varend & het rijdend materieel.

4.1.10 Bedrijfshulpverlener

BHV'ers (Bedrijfshulpverleners) zijn opgeleid om bij ongevallen of brand directe hulp te verlenen, een beginnende brand te blussen, personen in veiligheid te brengen en assistentie (gidsfunctie) te verlenen bij de ontruiming van een gebouw of het terrein. Strategisch verspreid over het gebouw of het terrein bevinden zich de BHV'ers om bij een calamiteit zo snel mogelijk ter plaatse te kunnen zijn. Het Hoofd BHV geeft leiding aan de BHV'ers.

- Verlenen van eerste hulp bij ongevallen;
- Verkennen na brandmelding;
- Repressieve brandbestrijding;
- Coördinatie en begeleiding bij een ontruiming;
- Vrijhouden van de toegangswegen voor de hulpverleningsdiensten;
- Verlenen van assistentie aan hulpverleningsdiensten (gidsfunctie);
- Rapportage van incidenten aan Hoofd BHV;

1.1. Zorgdragen dat niemand het gebouw of terrein betreed na een ontruiming.



4.2 Competenties Crisisteamleden (zie functieomschrijvingen)

Functionaris	Vereiste opleiding/(interne)training:	Gewenst:
Directeur	Media training Kennis Managementsysteem Kennis Calamiteitenplan Veiligheid Operationeel Leidinggevende (VCA)	Crisismanagement Hoofd BHV
KAM Manager	Normkennis ISO 9001, 14001, VCA & ISO 45001 Instructie Beschikking Wet Milieubeheer Veiligheid Operationeel Leidinggevende (VCA) Kennis Managementsysteem Ruime kennis van relevante wet- & regelgeving Instructie Calamiteitenplan	
Arbo & Veiligheidscoördinator (= Preventiemedewerker)	Basisopleiding Bedrijfshulpverlener Opleiding Preventiemedewerker Veiligheid Operationeel Leidinggevende (VCA) Kennis Managementsysteem Kennis van Arboret Kennis van Wet milieugevaarlijke stoffen Instructie Calamiteitenplan	Normkennis ISO 45001 Kennis VCA zorgsystemen
Milieucoördinator (= KAM Manager)	Kennis Managementsysteem Kennis van Wet Milieubeheer Kennis van Milieu gevaarlijke stoffen Instructie Calamiteitenplan	Normkennis ISO 14001
Persvoorlichter (= Directeur)	Media training Kennis Managementsysteem Instructie Beschikking Wet Milieubeheer Instructie Vergunning WvO.	
Secretaresse (verslaglegging)	Secretariële opleiding Kennis Calamiteitenplan	
General Manager Manager Watertransport Manager Trading	Kennis Managementsysteem Instructie Calamiteitenplan Veiligheid Operationeel Leidinggevende (VCA) Jaarlijkse oefening conform oefenplan.	
(plv.) Hoofd BHV	Basisopleiding Bedrijfshulpverlener Opleiding Hoofd BHV Veiligheid Operationeel Leidinggevende (VCA) Opgeleid Persoon Brandmeldinstallatie Instructie Calamiteitenplan Basisopleiding Bedrijfshulpverlener Veilig omgaan met gevaarlijke stoffen	Management van BHV oefeningen
BHV'er	Basisopleiding Bedrijfshulpverlener Basisveiligheid Veilig omgaan met gevaarlijke stoffen Instructie Calamiteitenplan Herhalingscursus Bedrijfshulpverlener Jaarlijkse oefening volgens oefenplan.	
Ontruimer	Instructie Calamiteitenplan Instructie ontruimen Jaarlijkse oefening volgens oefenplan	

Tabel 1: Competenties Crisisteamleden



5. GECONSTATEERDE RISICO'S BIJ KONINKLIJKE VAN DER WEES

Onderstaande risico's/scenario's kunnen bij Koninklijke Van der Wees voorkomen indien de genomen beheersmaatregelen worden genegeerd en/of buiten werking worden gesteld.

5.1 Risico's op Brand, ongeval, explosie, bommelding

5.1.1 Algemeen

- Risico aangereden te worden door (vracht)auto's
- Risico op calamiteit / incident op schip aan de kade
- Risico op brand door o.a. negeren rookverbod, kortsluiting, blikseminslag
- Risico op brand binnen de Loodsen als gevolg van activiteiten van de huurders
Risico op brand binnen Loods 3 ontvangst van diverse soorten droog afval zoals, grof huishoudelijk afval en oud papier en karton. Het p[roces van sorteren en afvoeren voor recycling en verwerking.
- Risico op wateroverlast door overstroming van de Oude Maas
- Risico op energie-uitval
- Risico op gaslek
- Buurbedrijven met opslag en gebruik van brand en milieu gevaarlijke stoffen. Hierbij is er mogelijk risico op ongevallen met deze gevaarlijke stoffen
- Risico op ongevallen met gevaarlijke stoffen aan boord van schepen op de Maas
- Risico op ontploffing van gasflessen
- Risico op ongevallen door beknelling tussen damwanden en/of buizen
- Risico op verdachte post en poederbrieven
- Risico op bommelding
- Risico op inbraak
- Risico op vallen en struikelen
- Risico's van natuurlijke aard (Force Majeur) zoals blikseminslag en storm
- Risico's van sociale aard zoals stremming vals gevolg van stakingen of een afsluiting van een havengebied door verhoogde terreur dreiging
- Risico's op een bedreigende situatie vanuit de omgeving. Een gevaar hoeft niet vanuit de bedrijfsvoering aan boord te komen maar ook de omgeving kan een noodsituatie veroorzaken.

5.1.2 Kantoor

- Risico op vallen en struikelen door losliggende kabels en snoeren
- Risico op ongevallen door het ontbreken van noodverlichting, onvoldoende ruimte op de werkplek, onveilige deuren, elektrische veiligheid
- Risico op kortsluiting en alle daaruit voortvloeiende ellende

5.1.3 Boten/ pontons

- Risico op brand aan boord, onder invloed van inrichting en uitrusting van het schip, met name defect in bekabeling en het niet goed opstellen, inspecteren en onderhouden van systemen met brandbare gassen of vloeistoffen waardoor explosieve situaties kunnen ontstaan. Ook menselijk handelen kan een oorzaak zijn, zoals roken en/of heet werk.
- Gevaren ontstaan door lading, zoals explosiegevaar, stabiliteitsverlies en gevaarlijke stoffen, die de opvarenden kunnen beknellen, pletten, verwonden, bedwelmen of vergiften zijn voorbeelden van situaties waarbij de opvarenden het schip en de omgeving direct gevaar lopen. Het niet naleven van de voorschriften in combinatie met onvoorziene omstandigheden door defecten als gevolg van lekkage kan tot een explosieve situatie aan boord leiden. Een onjuiste belading geeft een verlies van statische stabiliteit. Dit in combinatie met de dynamische stabiliteit bij het manoeuvreren kan leiden tot het gevaar van kapseizen. De aard van de lading en de daaruit voortvloeiende gevaren zijn algemeen bekend maar de gevaren wanneer verschillende ladingen met elkaar mengen en reageren en de gevaren van gegaste lading zijn niet altijd voldoende bekend. Hierdoor kunnen opvarenden bedwelmd of vergiftigd worden.
- lozen van olie



- Risico's op het stranden, kapseizen of zinken. Bij schade aan het schip waarbij de waterdichtheid wordt aangetast is altijd direct gevaar voor opvarenden, schip of omgeving. Het verlies aan stabiliteit kan zo groot zijn dat het schip hierdoor kan zinken of omslaan. Daarnaast is uit het onderzoek gebleken dat het zonder stabiliteitsberekening plaatsen van werktuigen, zoals kranen en transportbanden op werkvaartuigen en pontons een potentieel gevaar oplevert voor schip en bemanning. Deze vaartuigen beschikken doorgaans op zichzelf wel over voldoende aanvangsstabiliteit, maar vertonen door de plaatsing en het gebruik van deze aan dek geplaatste hulpmiddelen sterk wisselende stabiliteitscondities.
- Risico's op aanvaring. Het gevaar voor aanvaring is altijd aanwezig in de binnenvaart. Verslechterende weersomstandigheden en verminderd zicht verhogen de kans op aanvaring aanzienlijk. Ook het niet naleven van de beginselen van het goede zeemanschap of vermoeidheid waardoor de schipper of stuurman minder alert is verhoogt het gevaar voor aanvaring aanzienlijk. Bij een aanvaring zijn direct alle opvarenden blootgesteld aan groot gevaar en is adequaat handelen essentieel om letsel of erger te voorkomen. Op open wateren wordt de binnenvaart geconfronteerd met andere grotere beroepsvaart die doorgaans met hogere snelheden vaart. De hierdoor opgewekte golfpatronen leiden er maar al te vaak toe dat (diepgeladen) binnenvaartschepen in de problemen komen.
- Risico op overboord raken van een opvarende. De meeste dodelijke ongevallen in de binnenvaart zijn toe te schrijven aan het overboord slaan en verdrinken van opvarenden. Het niet tijdig opmerken van het overboord raken is levensbedreigend. Personen die overboord raken lopen het gevaar van overvaren te worden door andere scheepvaart, het geraakt worden door de schroef van het eigen schip, meegesleurd worden door de stroom en het gevaar voor onderkoeling.
- spill / morsing van gevaarlijke stoffen

5.1.4 Buitenterrein Logistiek

- Risico's op omvallen van een kraan
- Risico's op kantelen van de machine door onvoldoende stabiliteit of ondeskundig gebruik
- Risico's op het vallen van voorwerpen annex de last, dit door het losraken van onderdelen van het hijsgereedschap (splitpennen en pallen), of door het verkeerd aanslaan van de last
- Risico's op het raken van obstakels, het bezwijken van het hijsgereedschap (te licht, beschadigd, versleten) of stoten van de last tegen een obstakel
- Risico's op klemmen en knellen

5.1.5 Buitenterrein Logistiek

- Risico's zijn afhankelijk van het soort gas en de manier waarop de op- & overslag plaatsvindt
- Risico's bij opslag in flessen ontstaan door verhitting van de inhoud door blootstelling aan directe zonnestraling of werkzaamheden in de directe omgeving.
- Risico's op omgang met flessen door onbevoegden
- Risico's op emissie naar de lucht (lekkage door versleten pakkingen, niet goed passende appendages, aangetaste leidingen, verweerde slangen)
- Risico's op brand
- Risico's door corrosiviteit. Corrosief is een materie-eigenschap en betekent dat een stof andere stoffen waarmee hij in contact komt kan vernietigen of onherstelbaar beschadigen. In geval van contact met weefsel zoals de huid veroorzaakt een dergelijke stof direct brandwonden. Ook inademen van een corrosieve stof kan gevaarlijk zijn. Een lage concentratie van een corrosieve stof heeft vaak irritatie tot gevolg.
- Risico's door giftigheid (ook na langdurige blootstelling)
- Risico's door verstikking
- Risico's door te hoge druk (verhitting, druk boven beproevingsdruk van de cilinder)

5.1.6 Chemische Opslag

- Risico op ongevallen bij de opslag van, chemicaliën, smeermiddelen, oplosmiddelen



5.1.7 Werkplaats

- Risico gegrepen te worden door draaiende delen (verspanende werkzaamheden)
- Risico's op brand (heet werk, verspanende technieken en overbelasting schakelkasten)
- Risico op elektrocutie en kortsluiting
- Risico's op beknelling, snijwonden etc.
- Risico's door emissie van dieselmotoren in werkplaats

5.2 Milieurisico's (conform Wet Milieubeheer en vergunning WvO)

5.2.1 Lucht

- Bij verschillende activiteiten treden emissies naar de lucht op. De meeste activiteiten hebben geurvorming tot gevolg. De meeste emissie ontstaat door verbrandingsmotoren van sleepboten, duwboten, vrachtwagens, kranen en heftrucks, veelal diesel georiënteerd.
- Emissie van gas vanuit gasflessen

5.2.2 Geluid

- Risico op gehoorbeschadiging door machines in werkplaats en de machinekamers van het varend materieel (zie RI&E)

5.2.3 Afval

- Verontreinigde milieu gevaarlijke afvalstoffen welke op of in de bodem of in het oppervlaktewater dreigen te raken, geraken of zijn geraakt.

5.2.4 (Afval)water

- Verontreiniging van de bedrijfsriolering door hemelwater
- Verontreiniging van het drukriool door sanitair afvalwater
- Verontreiniging van het oppervlaktewater

5.2.5 Energie

- Geen risico's

5.2.6 Bodem (milieu spill)

- Milieu gevaarlijke stoffen welke op of in de bodem dreigen te raken, geraken of zijn geraakt.

5.2.7 Risico's op kwaliteitsverlies

- Risico op faalkosten door slechte procesvoering, verkeerde analyses, enzovoorts

5.3 Arbo-veiligheidsrisico's (Arbobesluit, Arbowet en RI&E)

De risico's hieronder zijn tevens terug te vinden in de Risico Inventarisatie- en Evaluaties (RI&E) inclusief het bijbehorende Plan van Aanpak met als doel de onacceptabele risico's beheerst tot aanvaardbare kunnen worden teruggebracht en geborgd.

5.3.1 Arbeidsplaatsen

- Risico op ongevallen doordat vluchtwegen en nooduitgangen niet vrij zijn obstakels en slecht zichtbaar zijn
- Risico op bijzondere gevaren door het ontbreken van noodverlichting
- Risico op aanrijding door personen- en vrachtauto's op de verbindingswegen
- Risico op stoten van het hoofd doordat gevaarlijke plaatsen niet zijn gemarkeerd
- Risico op beknelling tussen damwanden en/of buizen
- Risico op struikelen, vallen en uitglijden

5.3.2 Gevaarlijke stoffen en biologische agentia

- Risico op blootstelling aan en calamiteiten met gevaarlijke stoffen
- Risico op brand door negeren rookverbod



- Risico op brand- en explosiegevaar, verstikkingsgevaar, vergiftigingsgevaar, gevaar door bewegende delen, gevaren van elektriciteit, gevaar van vallen en uitglijden door vallende voorwerpen bij het werken in besloten ruimten
- Risico op blootstelling aan legionella (waterleiding, bluswatervoorziening, enzovoorts)

5.3.3 Fysieke belasting

- Risico op klachten van houdings- en bewegingsapparaat door fysieke belasting (tillen, duwen, trekken, werken in ongunstige houdingen)
- Risico op gevaren voor het gezichtsvermogen en fysieke en psychische belasting bij het werken aan een beeldscherm

5.3.4 Fysische factoren

- Risico op beschadiging van het gehoor door hoge geluidsniveaus
- Risico op blootstelling aan straling tijdens laswerkzaamheden

5.3.5 Arbeidsmiddelen

- Risico op ongevallen door ondeugdelijke arbeidsmiddelen
- Risico op ongevallen door onvoldoende onderhoud en keuringen/kalibraties
- Risico op ongevallen door het ontbreken van veiligheidsvoorzieningen in verband met bewegende delen
- Risico op brandwonden door aanraking met hoge en lage temperaturen

5.3.6 Persoonlijke beschermingsmiddelen en veiligheid- en gezondheidssignalering

- Risico op letsel door het niet dragen van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen of de verkeerde persoonlijke beschermingsmiddelen
- Risico op ongevallen door het ontbreken van veiligheid- en gezondheidssignalering



6. OEFENPLAN

Oefening en training zijn zeer belangrijke aspecten van het crisismanagement en de bedrijfshulpverlening. Gelukkig komen incidenten niet vaak voor bij Koninklijke Van der Wees. Maar als er wat gebeurt, moeten de hulptroepen snel en vakkundig het incident kunnen bestrijden. In zijn algemeenheid zijn medewerkers in bedrijven/instellingen niet geroutineerd in het bestrijden van incidenten, zo ook bij Koninklijke Van der Wees.

De enige momenten waar crisisteamleden, BHV'ers en medewerkers aan hun vakkundigheid bij calamiteitenbestrijding kunnen werken is, dus tijdens training- en oefenmomenten.

Oefeningen kunnen in het kader van kwaliteitsverbetering, als fictieve inzetten worden beschouwd. De evaluatie van deze fictieve inzetten kan uiteindelijk weer tot verbetervoorstellen leiden. Als gevolg van een oefening kan bijvoorbeeld blijken dat in een scenario voorgestelde maatregelen niet reëel zijn. Door deze maatregelen in het scenario te veranderen, zullen mogelijke consequenties in het scenario en het BHV-plan ook wijzigen (meer of minder BHV'ers, andere opleiding etc.).

Hieronder vindt u het oefenplan van Koninklijke Van der Wees voor de aankomende jaren wat is opgesteld met het oog op de uitkomst van de RI&E, de inrichting van de werkplekken en de uiteraard in Hoofdstuk 4 geïnventariseerde mogelijke ongevalsrisico's/scenario's die bij Koninklijke Van der Wees kunnen plaatsvinden. Uiteraard kan dan dit oefenplan naar eigen inzien en behoeften door het Hoofd BHV en de KAM Manager worden aangepast. Van alle oefeningen wordt een evaluatie rapportage opgesteld. Geconstateerde afwijkingen kunnen m.b.v. het klachtenmanagementsysteem worden geregistreerd en omgezet worden in corrigerende maatregelen.

6.1 Oefenplan 2022

Training/Oefening	Deelname intern	Deelname extern	Scenario
Brancard	BHV-organisatie		Vervoeren van een gewond slachtoffer met de brancard.
Gevaarlijke stoffen	Crisisteam / BHV-organisatie.		Een medewerker is in aanraking gekomen met een gevaarlijke stof. Oefen het gebruik van de chemiekaarten, MSDS, levensreddend handelen/EHBO, oproepen van hulpdiensten en veilig stellen van omgeving.
Ontruimen	BHV-organisatie.		Onaangekondigd! Brandalarm. Gehele terrein ontruimen conform het inzetplan.
Brand in gebouw Van der Wees	Crisisteam / BHV-organisatie en ontruimers	Lotus (2x)	Volledige ontruiming gebouw en plaatsen van 2 Lotussen. Een in toilet met angst / shock en andere met gebroken been en shock in kelder.

Tabel 2: Oefenplan 2022



6.2 Oefenplan 2023

Training/Oefening	Deelname intern	Deelname extern	Scenario
Emissie naar de grond	Crisisteam/BHV-organisatie.		Lekkage van olie in garage. Melden aan Omgevingsdienst ZHZ
Brand	Crisisteam/BHV-organisatie.		Brandmelden aan receptie/hoofd BHV. Blussen, locatie veilig stellen, ontruimen en hulpdiensten oproepen.
Ontruimen	BHV-organisatie/ ontruimers		Onaangekondigd! Brandalarm. Gehele terrein ontruimen conform het inzetplan.
Brand op sleepboot / duwboot en ponton	BHV'ers op schip en crisisteam		Van belang dat schip wordt ontruimd en eventuele nabije medewerkers.

Tabel 3: Oefenplan 2023

6.3 Oefenplan 2024

Training/Oefening	Deelname intern	Deelname extern	Scenario
Grote oefening met inzet van hulpdiensten. Betrek ook meldkamer. Hiervoor kan afspraak worden gemaakt. Zie gedragslijn Omgevingsdienst ZHZ: Melden van ongewone voorvallen.	Crisisteam/BHV-organisatie.	Omgevingsdienst ZHZ, brandweer	Nog te bepalen.
Ontruimen	BHV-organisatie.		Onaangekondigd! Brandalarm. Gehele terrein ontruimen conform het inzetplan.

Tabel 4: Oefenplan 2024